

PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES DE VENTURADA

Hoja de Inscripción o modificación

Hoja de

Calle, Plaza, etc. <input type="text"/> Nombre Vía <input type="text"/> Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/> Km. <input type="text"/> Bloque <input type="text"/> Portal <input type="text"/> Escalera <input type="text"/> Piso <input type="text"/> Puerta <input type="text"/>	A cumplimentar por el Ayuntamiento Provincia <input type="text"/> Municipio <input type="text"/> Entidad colectiva <input type="text"/> Entidad singular <input type="text"/> Núcleo / Diseminado <input type="text"/> Tipo de Vivienda <input type="text"/>
Información voluntaria Autorizamos a los mayores de edad empadronarnos en esta hoja para comunicar al Ayuntamiento las futuras variaciones de nuestros datos y para obtener certificaciones o volantes de empadronamiento SI NO Teléfono <input type="text"/>	

N.º Orden	Nombre	Hombre <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/> Si se trata de un Alta por traslado de residencia indique:	Fecha Nacimiento (día, mes, año)	Provincia	Tipo de documento de identidad D.N.I. Pasaporte Tarj. Extr.
01	1.º Apellido	Municipio (o Consulado) de procedencia:	Municipio (o país) de nacimiento		Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/>
	2.º Apellido	Provincia (o País) de procedencia:	País de Nacionalidad		Nivel de estudios terminados (Ver códigos en pag. siguiente) <input type="text"/>

N.º Orden	Nombre	Hombre <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/> Si se trata de un Alta por traslado de residencia indique:	Fecha Nacimiento (día, mes, año)	Provincia	Tipo de documento de identidad D.N.I. Pasaporte Tarj. Extr.
02	1.º Apellido	Municipio (o Consulado) de procedencia:	Municipio (o país) de nacimiento		Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/>
	2.º Apellido	Provincia (o País) de procedencia:	País de Nacionalidad		Nivel de estudios terminados (Ver códigos en pag. siguiente) <input type="text"/>

N.º Orden	Nombre	Hombre <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/> Si se trata de un Alta por traslado de residencia indique:	Fecha Nacimiento (día, mes, año)	Provincia	Tipo de documento de identidad D.N.I. Pasaporte Tarj. Extr.
03	1.º Apellido	Municipio (o Consulado) de procedencia:	Municipio (o país) de nacimiento		Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/>
	2.º Apellido	Provincia (o País) de procedencia:	País de Nacionalidad		Nivel de estudios terminados (Ver códigos en pag. siguiente) <input type="text"/>

N.º Orden	Nombre	Hombre <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/> Si se trata de un Alta por traslado de residencia indique:	Fecha Nacimiento (día, mes, año)	Provincia	Tipo de documento de identidad D.N.I. Pasaporte Tarj. Extr.
04	1.º Apellido	Municipio (o Consulado) de procedencia:	Municipio (o país) de nacimiento		Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/>
	2.º Apellido	Provincia (o País) de procedencia:	País de Nacionalidad		Nivel de estudios terminados (Ver códigos en pag. siguiente) <input type="text"/>

N.º Orden	Nombre	Hombre <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/> Si se trata de un Alta por traslado de residencia indique:	Fecha Nacimiento (día, mes, año)	Provincia	Tipo de documento de identidad D.N.I. Pasaporte Tarj. Extr.
05	1.º Apellido	Municipio (o Consulado) de procedencia:	Municipio (o país) de nacimiento		Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/>
	2.º Apellido	Provincia (o País) de procedencia:	País de Nacionalidad		Nivel de estudios terminados (Ver códigos en pag. siguiente) <input type="text"/>

A cumplimentar por el Ayuntamiento Fecha de recepción de la hoja	(Para altas en inscripciones existentes) Firma de la persona mayor de edad anteriormente inscrita	Firma de los mayores de edad que se inscriben en esta hoja	Número total de personas inscritas en esta hoja <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto;"></div>
---	--	--	--

NORMATIVA LEGAL

La Ley 4/1996, de 10 de Enero, por lo que se modifica la Ley 7/1985, de 2 de Abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, en relación con el Padrón Municipal, y el Real Decreto 2612/1996, de 20 de Diciembre, por el que se modifica el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales aprobado por el Real Decreto 1690/1986, de 11 de Julio.

El Padrón es el registro que acredita la residencia y el domicilio de los vecinos del municipio a todos los efectos administrativos.

Toda persona que viva en España está obligada a inscribirse en el Padrón del municipio donde reside habitualmente. Quienes vivan en más de un municipio se inscribirán en el que residan durante más tiempo al año.

El vecino tiene derecho a conocer la información que consta en el Padrón sobre su persona y a exigir su rectificación cuando sea errónea o incorrecta.

Los datos que se hagan constar en el anverso de esta hoja permitirán la actualización del Padrón de su municipio.

CÓDIGOS DE NIVEL DE INSTRUCCIÓN

11. No sabe ni leer ni escribir.
21. Sin estudios.
22. Enseñanza primaria incompleta, cinco cursos de EGB, Certificado de escolaridad o equivalente.
31. ESO, Bachiller Elemental, Graduado Escolar, EGB completa, Primaria completa o equivalente.
32. Formación Profesional primer grado. Oficialía industrial.
41. Formación Profesional segundo grado. Maestría industrial.
42. Bachiller superior, BUP.
43. Otros titulados medios (Auxiliar de clínica, Secretariado, Programador informático, Auxiliar de vuelo, Diplomado en artes y oficios, etc.).
44. Diplomado en Escuelas universitarias (Empresariales, Profesorado de EGB, ATS y similares).
45. Arquitecto o Ingeniero Técnico.
46. Licenciado universitario, Arquitecto o Ingeniero superior.
47. Titulados de estudios superiores no universitarios.
48. Doctorado y estudios de postgrado o especialización para licenciados.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA HOJA

Escriba con pluma o bolígrafo y en letras mayúsculas. Indique con claridad todos los datos que corresponden a cada una de las personas que se inscriben en la hoja.

Si se solicita la inscripción por traslado de residencia, indique en la casilla correspondiente el municipio y provincia de procedencia. Si procede del extranjero, indique el país y, en su caso, el Consulado español donde estaba inscrito. En el caso de traslado de domicilio dentro de este mismo municipio indique en esta casilla: MISMO MUNICIPIO.

Si se trata de la inscripción de una persona que no estuviera empadronada con anterioridad en ningún municipio indique en la casilla de municipio de procedencia: NINGUNO. En la misma forma se cumplimentará esta casilla para la inscripción de recién nacidos.

Para la corrección y actualización de los datos que constan en su inscripción patronal, tache el dato incorrecto y escriba el correcto en el espacio o casilla situada debajo de él.

La hoja cumplimentada debe ser firmada por la persona que realiza el trámite, si su objeto es la corrección o actualización de datos. Cuando se trate de una nueva hoja de inscripción, firmarán todos los mayores de edad que se inscriban. Si se incorporan nuevos habitantes a una hoja existente, además deberá firmar la autorización de las nuevas inscripciones alguna persona mayor de edad que ya figuraba inscrita en la hoja.

Rellene la casilla "Número total de personas inscritas en esta hoja", para garantizar la inalterabilidad de los espacios que hayan podido quedar en blanco.

Si tiene alguna duda le será resuelta en el momento de presentar la hoja en su Ayuntamiento.

La presentación de esta hoja cumplimentada en su Ayuntamiento implica su conformidad para actualizar el Censo Electoral en consonancia con los datos reflejados en ella.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA REALIZAR EL EMPADRONAMIENTO

- Hoja patronal cumplimentada y firmada.
- Documento que acredite la identidad de las personas inscritas (fotocopia DNI, Tarjeta de extranjero, Pasaporte, etc. Libro de familia para los menores de 15 años).
- Documento que acredite la ocupación de la vivienda (fotocopia de escritura de propiedad, contrato de arrendamiento, contrato o recibo actual expedido por Compañía suministradora de teléfono, agua, electricidad, etc.). Este documento no es necesario en el caso de incorporación de nuevos habitantes a un grupo familiar ya empadronado; en cuyo caso bastará la firma y copia del DNI de una persona mayor de edad ya inscrita en ese domicilio.
- En el caso de rectificación o actualización de datos, el documento que acredite la corrección de los datos modificados.